

STANOVY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov

Článok 1 Základné ustanovenia

1. Názov združenia: **Ochranársky spolok Sološnica.**
(ďalej len **spolok**)
2. Sídlo spolku: Sološnica č.253, 906 37 Sološnica
3. Spolok je dobrovoľným, nepolitickým a neziskovým záujmovým združením fyzických a právnických osôb.
4. Spolok je samostatnou organizáciou s právnou subjektivitou, ktorá svoju činnosť rozvíja v súlade s Ústavou Slovenskej republiky a platnými zákonmi.
5. Spolok môže vstupovať ako samostatný subjekt do vzťahu s inými organizáciami sledujúcimi podobné ciele v Slovenskej republike.

Článok 2 Ciele spolku

1. Cieľom spolku je napomáhanie pri tvorbe a ochrane životného prostredia, zvyšovanie kvality životného prostredia v obci Sološnica a jej príľahlom okolí.
2. Chrániť životné prostredie pred negatívnymi dopadmi aktivít súvisiacich s ťažbou nerastných surovín a pri spaľovaní nebezpečných odpadov pri výrobe surovín a získavaní energie z tohto spaľovania.
3. Spolok vzniká priamo za účelom jeho účasti na posudzovacích a rozhodovacích procesoch, súvisiacich s ťažbou nerastných surovín a spaľovania nebezpečných odpadov, v zmysle príslušných právnych predpisov týkajúcich sa vplyvov na životné prostredie.
4. Ochrana životného prostredia cestou písomných stanovísk k zámeru navrhovanej činnosti alebo k správe o hodnotení navrhovanej činnosti alebo podaním pripomienok k rozsahu hodnotenia navrhovanej činnosti v rámci následného povoľovacieho konania
5. Spolok podporuje a organizuje:
 - projekty a iniciatívy smerujúce k ochrane životného prostredia,
 - projekty za dodržiavanie ľudských, občianskych a environmentálnych práv,
 - vytváranie efektívnej komunikačnej platformy medzi orgánmi samosprávy a občanmi obce Sološnica, a zastupovanie a presadzovanie záujmov členov vo vzťahu k štátnej správe a orgánom samosprávy.

Článok 3 Členstvo v spolku



1. Členom spolku môžu byť fyzické alebo právnické osoby, ktoré súhlasia so stanovami a cieľmi spolku.
2. O prijatí za člena rozhoduje na základe písomnej prihlášky predsedníctvo spolku.
3. Členstvo vzniká dňom prijatia za člena.
4. Členstvo zaniká:
 - a) vystúpením v deň doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo spolku predsedníctvu,
 - b) dňom rozhodnutia predsedníctva o vylúčení,
 - c) úmrtím člena, resp. zánikom právnickej osoby,
 - d) zánikom spolku.

Článok 4 Práva a povinnosti členov

1. Člen má právo:
 - a) zúčastňovať sa na valnom zhromaždení a hlasovať na ňom,
 - b) zúčastňovať sa na činnosti spolku,
 - c) voliť a byť volený do orgánov spolku,
 - d) predkladať návrhy, podnety, sťažnosti a žiadosti orgánom spolku,
 - e) byť informovaný o rozhodnutiach orgánov spolku a pripravovaných aktivitách.
2. Člen má tieto povinnosti:
 - a) dodržiavať zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a stanovy spolku,
 - b) plniť uznesenia orgánov spolku,
 - b) aktívne sa podieľať na činnosti spolku.

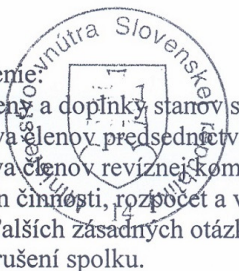
Článok 5 Orgány spolku

Orgánmi spolku sú:

- a) valné zhromaždenie,
- b) predsedníctvo spolku,
- c) štatutárny orgán,
- d) revízna komisia.

Článok 6 Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spolku a je tvorené všetkými členmi spolku.

- 
2. Valné zhromaždenie:
- a) schvaľuje zmeny a doplnky stanov spolku,
 - b) volí a odvoláva členov predsedníctva,
 - c) volí a odvoláva členov revíznej komisie,
 - d) schvaľuje plán činnosti, rozpočet a výročnú správu o hospodárení,
 - e) rozhoduje o ďalších zásadných otázkach týkajúcich sa spolku,
 - f) rozhoduje o zrušení spolku.
3. Zasadnutie valného zhromaždenia zvoláva predsedníctvo podľa potreby, najmenej jedenkrát do roka. Predsedníctvo zvolá valné zhromaždenie, ak o to požiadajú najmenej 20% členov spolku.
- Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Pri menšej účasti je valné zhromaždenie uznášaniaschopné 30 minút po začiatku valného zhromaždenia a rozhodnutia prijíma jednoduchá väčšina zúčastnených členov spolku. Uznesenie valného zhromaždenia je zásadne verejné a je platné, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov. Hlasovanie valného zhromaždenia o personálnych otázkach môže byť tajné.

Článok 7

Predsedníctvo spolku

1. Predsedníctvo spolku je výkonným orgánom spolku, za svoju činnosť je zodpovedné valnému zhromaždeniu. Riadi činnosť spolku v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia.
2. Predsedníctvo má najmenej 3 členov (predseda, podpredseda, tajomník), ktorých funkčné obdobie je 3 roky. Schádza sa najmenej dvakrát ročne, inak vždy, keď je zvolané oprávnenou osobou. Rokovania zvoláva a riadi predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.

Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.

Rozhoduje uznesením, ktoré prijíma nadpolovičná väčšina prítomných členov, v prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu a ak nie je prítomný predseda, hlas podpredsedu.
3. Predsedníctvo najmä:
 - a) volí spomedzi svojich členov predsedu a podpredsedu a odvoláva ich.
 - b) zvoláva a obsahovo pripravuje rokovania valného zhromaždenia
 - c) vypracováva plán činnosti spolku, správu o činnosti, návrh rozpočtu a správu o hospodárení spolku,
 - d) rozhoduje o prijatí a vylúčení člena spolku,
 - e) rozhoduje o zrušení spolku v prípade, ak sa valné zhromaždenie nezíde do troch mesiacov, aby rozhodlo o zrušení spolku,
 - f) ustanovuje likvidátora v prípade likvidácie spolku.

Článok 8

Štatutárny orgán

1. Štatutárnym orgánom spolku je predseda, ktorého v prípade neprítomnosti zastupuje ním poverený člen predsedníctva. Je volený na dobu 3 rokov.
2. Predseda zvoláva a riadi zasadnutia predsedníctva.



Článok 9

Revízna komisia

1. Revízna komisia je kontrolným orgánom spolku, za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu.
2. Členstvo v revíznej komisii je nezlučiteľné s členstvom v predsedníctve.
3. Revízna komisia má troch členov, ktorí spomedzi seba volia predsedu. Revízna komisia sa schádza najmenej 1 krát ročne. Jej rokovania zvoláva a riadi predseda revíznej komisie. Revízna komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov. Rozhodnutia sú právoplatné, ak ich schválila nadpolovičná väčšina prítomných členov, v prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
4. Revízna komisia:
 - a) kontroluje hospodárenie spolku, upozorňuje predsedníctvo na nedostatky a navrhuje mu riešenia na ich odstránenie,
 - b) kontroluje dodržiavanie stanov a vnútorného poriadku.

Článok 10

Hospodárenie spolku

1. Spolok hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom.
2. Zdrojmi majetku sú:
 - dobrovoľné členské príspevky,
 - dary od fyzických osôb,
 - dotácie a granty od právnických osôb z tuzemska i zahraničia,
 - dotácie od štátnych a samosprávnych orgánov a organizácií,
 - príjmy z činnosti pri napĺňaní cieľov spolku,
 - reklamná a propagačná činnosť.
3. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu. Za hospodárenie zodpovedá predsedníctvo.
4. Všetky získané finančné prostriedky, ako aj hmotné a nehmotné aktíva sú majetkom spolku ako celku.

5. Na základe zmluvných vzťahov môže spolok využívať majetok iných organizácií alebo štátu.
6. Nevyčerpané finančné prostriedky spolku sa prevádzajú koncom roka na nasledujúce obdobie.



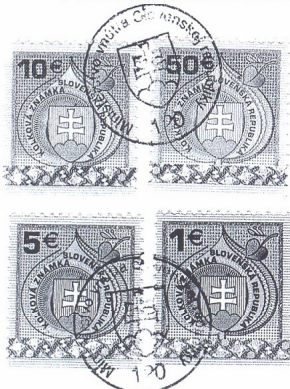
Článok 11 Zánik spolku

1. Spolok zaniká dobrovoľným rozpustením, alebo zlúčením s iným združením. O zániku rozhoduje valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou hlasov.
2. Ak zaniká spolok rozpustením, predsedníctvo ustanoví likvidátora.
3. Pri likvidácii spolku sa najprv uhradia všetky pohľadávky spolku. Majetok sa v prípade likvidácie môže previesť inému združeniu, nadácii alebo právnickej osobe s podobnými cieľmi alebo na verejnoprospešné a charitatívno-humánne účely.

Článok 12 Záverečné ustanovenia

1. Stanovy nadobúdajú účinnosť dňom schválenia ustanovujúcim valným zhromaždením.
2. Spolok vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.
3. Na vzťahy neupravené týmito stanovami sa používajú ustanovenia zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

V Sološnici 01.03.2013



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná dňa:	20.6.2013
Číslo spisu:	VVS/1-900/90-41305

Jana Vallová
JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy